

PLANO DE AÇÃO 2020



APAAE

Rolândia - PR

APRESENTAÇÃO

No seguinte plano estão às ações para 2020 elaboradas e pensadas de forma coerente e integrada. Estas serão o norteador pra elaboração dos planos orçamentários, administrativo e pedagógico.

As ações programadas e definidas fazem por si a explanação do panorama básico, e dão suporte á instituição para conduzir o ano de trabalho que hora se inicia com variáveis mais o menos previstas e passíveis de se contornar.

Isso tudo sempre com o objetivo maior e soberano que é o trabalho de excelência que é nossa marca registrada.

1)-Educação Infantil:

a)- Estimulação Essencial (04 meses a 3anos e 11meses).

Estimulação essencial por cronograma: atendimentos individualizados;

Estimulação essencial por cronograma: atendimentos em grupo;

b)- Pré escolar (4 anos a 5 anos 11meses)

2)- Ensino Fundamental e Ciclo Continuo Mod-Especial (6 a 15 anos)

1º Ciclo: 1º, 2º, 3º e 4º etapas

2º Ciclo: 1º, 2º, 3º, 4º, 5º e 6º etapas

3)- EJA fase I - Educação Profissional

Unidade Ocupacional de Qualidade de Vida

Unidade Ocupacional de Produção

Unidade Ocupacional de Formação Inicial

Os alunos são inseridos em cada uma das etapas após análise criteriosa levando em consideração nível de desenvolvimento, idade e quadro de apresentação

Rolândia 02 de janeiro de 2020.

Euclides de Oliveira
Presidente da APAE de Rolândia

II - PERFIL DA APAE DE ROLÂNDIA

Dados da Mantenedora

1.1 Instituição	Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Rolândia-APAE
1.2 CNPJ	Inscrição nº 75.342.691/0001-00
1.3 Endereço	Rua Santa Catarina, 459- Centro Rolândia-Paraná
1.4 Telefone/Fax	(43)3256-1071
1.5 E-mail / Site	rolandia@apaebrazil.org.br www.rolandia.apaebrazil.org.br
1.6 Data da Fundação	04 de junho de 1971
1.7 Registros	Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social 71000,139141/2014-73 – Validade 01/01/2018 – 31/12/2020
1.8 Utilidade Pública	Municipal - Lei 594 de 31.09.1971
	Estadual - Lei 6301 de 30.07.1972
	Federal - Decreto 86.431 de 02.10.1981
1.9 Abrangência Territorial	Rolândia-PR

Visão: A Educação Especial global em ambiente humanizado e seguro; visando o ser especial em sua integridade, mantendo a instituição de forma ética, eficaz e profissional.

Missão: A APAE de Rolândia tem por MISSÃO promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestação de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência e à construção de uma sociedade justa e solidária.

Finalidades Estatutárias:

I – Promover a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e transtornos globais do desenvolvimento, em seus ciclos de vida: crianças, adolescentes, adultos e idosos, buscando assegurar-lhes o pleno exercício da cidadania;

II – Prestar serviço de habilitação e reabilitação ao público definido no inciso I deste artigo, e a promoção de sua integração à vida comunitária no campo da assistência social, realizando atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, de forma isolada ou cumulativa às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, e para suas famílias;

III – Prestar serviços de educação especial às pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla;

IV – Oferecer serviços na área da saúde, desde a prevenção, visando assegurar uma melhor qualidade de vida para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla.

Objetivos:

I – Executar serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, de forma gratuita, permanente e continuada aos usuários da assistência social e a quem deles necessitar, sem qualquer discriminação, de forma planejada, diária e sistemática, não se restringindo apenas a distribuição de bens, benefícios e encaminhamentos;

II – Promover campanhas financeiras de âmbito municipal e colaborar na organização de campanhas nacionais, estaduais e regionais, com o objetivo de arrecadar fundos destinados ao financiamento das ações de atendimento à pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, bem como a realização das finalidades da APAE;

III – Incentivar a participação da comunidade e das instituições públicas e privadas nas ações e nos programas voltados à prevenção e ao atendimento da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectuais e múltiplos;

IV – Promover parcerias com a comunidade e com instituições públicas e privadas, oportunizando a habilitação e a colocação da pessoa com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, no mundo do trabalho;

V – Participar do intercâmbio entre as entidades coirmãs, as análogas filiadas, as associações congêneres e as instituições oficiais municipais, nacionais e internacionais;

VI – Manter publicações técnicas especializadas sobre trabalhos e assuntos relativos à causa e à filosofia do Movimento Apaeano;

VII – Solicitar e receber recursos de órgãos públicos ou privados, e contribuições de pessoas físicas;

VIII – Firmar parcerias com entidades coirmãs e análogas, solicitar e receber recursos de órgãos públicos e privados, e as contribuições de pessoas físicas e jurídicas;

IX – Produzir e vender serviços para manutenção da garantia de qualidade da oferta dos serviços prestados;

X – Fiscalizar o uso do nome “Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais”, do símbolo e da sigla APAE, informando o uso indevido à Federação das APAES do Estado ou à Federação Nacional das APAES;

XI - Promover meios para o desenvolvimento de atividades extracurriculares para os seus assistidos e às suas famílias

XII – Desenvolver ações de fortalecimento de vínculos familiares, prevenindo a ocorrência de abrigamentos;

XIII – Apoiar e/ou gerenciar casas-lares para as pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, em situação de risco social ou abandono;

XIV – Garantir a participação efetiva das pessoas com deficiência, preferencialmente intelectual e múltipla, na gestão das APAES;

XV – Coordenar e executar, nos limites territoriais do seu município, os objetivos, programas e a política da Federação

II.3 - ORIGEM DOS RECURSOS

FONTE DE ORIGEM	% SOBRE MONTANTE
Própria (Doações, Telemarketing, Produções das oficinas de marcenaria e artesanato, locações de muro e quadra de esportes, etc)	38,94%
Própria (Rendimentos de Aplicações Financeiras)	1,84%
Verba Fundo Nacional de Assistência Social-FNAS	4,12%
Verba Prefeitura Municipal de Rolândia	18,07%
Verba Secretaria de Estado da Educação-SEED	21,72%
Verba MEC/FNDE – Programa Dinheiro Direto na Escola	0,72%
Verba Sistema Único de Saúde – SUS	14,59%
TOTAL	100%

Infraestrutura:

Atualmente a escola conta com uma área de 10.650m² de área, sendo 4.923,27m² de área construída, conforme composição abaixo:

Infra-Estrutura Geral	Quantidade de salas/unidades
Reunião	01
Secretaria	01
Aula	15
Fisioterapia	02
Fonoaudiologia	02
Educação física	02
Oficina profissionalizante	10
Coordenação pedagógica	01
Professores	01
Odontologia	01
Refeitório	01
Cozinha	01
Copa / Funcionários	01
Laboratório de informática	01
Banheiro funcionários	01
Banheiro alunos/Pais	09
Enfermagem	01
Quadra poliesportiva	01
Piscina	02
Lavanderia	01
Serviço social	01
Psicologia	02
Terapia ocupacional	02
Clube de mães	01
Convivência	02
Telemarketing	01
SUS	01
Recursos Humanos	01
Presidência	01
Administrativo	01
Secretaria Escolar	01
Direção pedagógica	02
Almoxarifado	01
Garagem	02
Horta	01
Academia livre	01
Contabilidade	01
Pátio coberto	01
Casa do caseiro	01

III – PERFIL DA ESCOLA CAVIÚNA

Dados da Escola

2.1 Nome da Escola	Escola Caviúna – Educação Infantil e Ensino Fundamental, na Modalidade Educação Especial
2.2 Endereço	Rua Santa Catarina, 459-Centro Rolândia - Paraná
2.3 Data da Fundação	01 de janeiro 2012
2.4 Autorização de funcionamento	Resolução n° 5115/11 de 17/11/2011
2.5 Credenciamento	Parecer 1221/11 de 27/10/2011
2.6 Área de Atendimento	Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências
2.7 Cursos Oferecidos	1- Educação Infantil 2- Ensino Fundamental (anos iniciais) 3- Educação de Jovens e Adultos – Fase I
2.8 Turnos de Funcionamento	Manhã: 7:30 às 12:00 h Tarde: 13:00 às 17:25 h
2.9 Núcleo Regional de Educação	Londrina – Paraná Endereço: Rua Maringá, 2900 Telefone: (43) 3371-1351

IV – HISTÓRICO DA ESCOLA

A idéia de uma escola especial em Rolândia, nasceu da Assistente Social Voluntária, Sra. Celita Villanueva e o casal Waldemar e Edeutraude, juntamente com a Sra. Francisca Favoreto Araújo, que já tinha experiência com os alunos especiais em Sertanópolis.

A escola iniciou seu trabalho em 02/08/1970 com o nome de Escola Rotary, em uma sala pré-fabricada, cedida pelo interventor Horácio Cabral, num terreno de Escola Municipal Arthur da Costa e Silva, onde hoje funciona o C.A. C; a qual foi inaugurada em 10/11/1970, fundada por Rotarianos sendo o Presidente Dr. Waldemar Gonçalves. Após seu primeiro ano de trabalho a escola passou a chamar-se Instituto de Orientação e Reabilitação da Criança Excepcional.

Graças aos esforços da professora voluntária Sra. Edeutraud Gonçalves esposa do então presidente Dr. Waldemar Gonçalves, e da Francisca Favoreto Araújo (diretora), de Vera Lucia Bernardino e Darci Gotib (ambas as professoras) que foram pessoalmente nas casas em busca de crianças deficientes, para receberem atendimento na IORCE, iniciando assim a escola com 12 alunos matriculados sendo estes: Arnaldo Tadeu Garcia, Edson Lopes do Carmo, Laércio Soares Pinto, Luis Carlos Pereira, Pedro Geraldino Cavalaro, Valdecir Benetasso, Maria Aparecida Fantim, Maria Irene Shller, Mauro Pereira Ramos, Magda Barbosa e Adriana Freitag.

Com a colaboração da Prefeitura Municipal, as professoras Vera e Darci foram fazer o curso na área de Deficiência Mental e Auditiva em Curitiba. Na escola ficaram atuando as estagiarias Maria Cleusa Massera, Maria Inês Faccione e Isaura Gorla. A escola contava com a ajuda da zeladora Jesuína Pereira.

A primeira Diretoria do IORCE foi a Sra. Francisca Favoreto Araújo (1970-1976), suas sucessoras foram: Vera Lúcia Moraes Souza (1977-1990); Maria Cleusa Harfuch (1991-1994); Maria José Oliveira Ribeiro (1995;1996); Vera Lucia Moraes Souza (1997-2001); Juracides Silva Berbel (2002-2005), Maria Olívia Moreno Alves de Paula (2006-2010), Simone Regina Bernardy (2011 a2016) e Sueli Aparecida Festi Braga (2017 - atual).

Na época eram atendidos os alunos em 2 períodos, sendo que os programas oferecidos eram Educação Escolar e trabalhos manuais. Os primeiros materiais pedagógicos foram doados pela Escola Bem -me - quer, através da sua Diretoria Sra. Margarida Chechia Vallim.

A escola contou com serviços dos seguintes médicos Dr. Sérgio Castellani, Dr. Adilson Gouveia e Dr. João Vasconcelos, que avaliavam e davam atendimento médicos aos alunos.

Para o funcionamento legal da I.O.R.C.E. fez-se necessário a fundação da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Rolândia, que aconteceu no dia 04/06/1971, por um grupo de pessoas interessadas na causa da criança com necessidades especiais.

Seu primeiro Presidente foi Dr. Waldemar Gonçalves que, junto com sua diretoria, articulou o 1º grande convênio com a Alemanha “Brot fuer die welt” sede em Stuttgart dando impulso para concretização de um ideal envolvendo diversos segmentos da comunidade de Rolândia.

Porém no ano de 2011, após muitos anos de árduo trabalho e lutas empreendidas pelos familiares, voluntários, profissionais e Poder Público do Paraná, conseguimos garantir que a Escolas Especiais se firmassem como Escolas e não como centros de atendimentos, como ocorre em alguns Estado Brasileiros.

As Escolas finalmente recebem do Governo do Estado do Paraná, através de legislação específica a denominação de Escolas de Educação Básica na Modalidade da Educação Especial.

Como parte destas mudanças houve a necessidade da escolha de um nome novo para o IORCE, pois não poderia mais permanecer com este nome. Através de plebiscito junto a comunidade escolar destacou-se a indicação de nome de Hans Helmut Behrend, pelo seu grande valor, empenho e dedicação desde a fundação e condução da APAE durante muitos anos. Mais por força da Legislação Estadual, isso não foi possível pelo fato de já haver sido feita esta justa homenagem através de um estabelecimento educacional em nosso município, denominado Hans Helmut Behrend.

Sendo assim, entre os demais nomes apresentados optou-se por Caviúna, sugerindo-se também a homenagem ao nosso município e aos cidadãos que nasceram durante a 2ª Guerra Mundial, período que houve a exigência para que o nosso município retirasse o nome de origem germânica, passando a adotar até o final da guerra o nome Caviúna. Também Caviúna trata-se de uma árvore bela, resistente e forte como as lutas e vitórias que foram alcançadas até o momento em prol da Educação Especial.

Então no dia 08 de dezembro de 2011, reuniram-se nas dependências da APAE: a diretoria, os auto defensores, professores, funcionários e familiares dos alunos. Nesta reunião todos tomaram ciência da alteração na denominação das Escolas de Educação Especial para Escolas de Educação Básica.

A partir do dia 01 de janeiro de 2012 o I.O.R.C.E (Instituto de Orientação e Reabilitação da Criança Excepcional) passou a ser denominado: Escola Caviúna – Educação Infantil e ensino Fundamental, na Modalidade Educação Especial.

A APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) de Rolândia que é a mantedora do I.O.R.C.E, agora Escola Caviúna continua prestando seus serviços, cumprindo as exigências dos órgãos públicos.

A luta desde 1970 numa pequena casinha de madeira consolida-se hoje, numa grande escola para pessoas com Deficiência Intelectual e Múltiplas Deficiências.

Atualmente a escola conta com uma área de 10.650m de área, sendo 4.923,27 de área construída.

Em novembro/2016 foi eleita nova diretoria da APAE com mandato de 01/01/2017 a 31/12/2019. Igualmente a diretoria pedagógica da Escola Caviúna foi eleita em dezembro 2016, pelo mesmo período.

V – DIRETORIA ATUAL – MANDATO 01/01/2017– 31/12/2019

Diretoria Executiva:

Presidente: Neiva Luzia Puzzi Moser CPF 323.368.709-59
1ª Vice-Presidente: Elice Tamboreli de Silvio CPF 688.540.569-87
2ª Vice-Presidente: Maria de Lourdes Serra CPF 468.751.409-00
1ª Diretora Secretária: Dilma Jacinto CPF 705.933.029-15
2ª Diretora Secretária: Vilma Gonçalves CPF 623.442.269-15
1ª Diretora Financeira: Franciele Torres Padilha CPF 045.406.249-46
2ª Diretora Financeira: Maria Inez Schuster Belo CPF 857.217.609-82
Diretor de Patrimônio: Ezequiel Campaner CPF 143.988.699-72
Diretora Social: Maria de Lourdes Albara CPF 323.456.239-34

Conselho Fiscal:

Paulo Lopes CPF 619.346.669-04
Pedro Bernardy CPF 106.349.089-87
Wilson Marchi CPF 705.937.449-34

Suplentes:

Euclides de Oliveira CPF 643.638.728-53
Gabriela Ranke CPF 494.049.209-59
Sizenando de Almeida CPF 010.536.989-68

Conselho Auto Defensor:

Ana Laura Garcia Brito
Everton Pereira da Rosa

Conselho de Administração:

Adilson Morandi CPF 024.603.939-62
Aurora Lepre Candreva CPF 574.178.659-68
Eliete Parolino de Oliveira CPF 038.620.369-52
Gleice Romancini CPF 496.692.069-87
Luiz Fernando Anselmo CPF 024.142.839-47
Querino de Souza Neto CPF 043.978.949-49
Rosângela Conceição da Silva CPF 939.249-339-87
Selma Gomes Dias CPF 039.489.639-40

Conselho Consultivo:

Lauro de Paula Pacheco
Otacílio Campiolo

VI – DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

Em 2020 ofereceremos atendimento especializado destinados à pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla Deficiência, sob enfoque pedagógico educacional e de apoio e limitação de danos em caráter preventivo secundário, habilitação do jovem visando significativa independência e autonomia na vida diária e aquisição de habilidades para ingressar no mercado de trabalho competitivo apoiado ou formal. Para o deficiente em processo de envelhecimento, a Instituição oferece o atendimento terapêutico-ocupacional com atividades diferenciadas numa periodicidade de frequência pré estipulada, sob enfoque clínico terapêutico visando a estimulação neuro-sensorial consequentemente a habilitação e reabilitação priorizando a autonomia, independência na vida diária como estudante e cidadão.

Além dos serviços acima, são oferecidos: transportes, refeições diárias, programas pedagógicos diferenciados, ambiente salubre e atendimento clínico.

Atualmente a Escola Caviúna atende 188 alunos, através dos seguintes programas: Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA Educação de Jovens e Adultos Fase I.

O quadro de funcionários se compõe de:

- 1 Diretora Pedagógica
- 1 Vice Diretora
- 2 Coordenadora Pedagógica
- 32 Professores
- 2 Fisioterapeutas
- 1 Assistente Social
- 2 Fonoaudiólogas
- 2 Psicólogas
- 1 Odontologia
- 1 Auxiliar de Enfermagem
- 2 Terapeuta Ocupacional
- 6 Auxiliares de desenvolvimento infantil
- 4 Instrutores (profissionalizante)
- 1 Cozinheira
- 1 auxiliar de manutenção predial
- 1 Balconista
- 3 assistentes administrativos
- 1 Motorista
- 1 Coordenadora de Telemarketing
- 1 Operadora de Telemarketing
- 3 Mensageiros
- 1 analista de recursos humanos
- 1 auxiliar de contabilidade
- 1 recepcionista
- 5 faxineiras
- 1 auxiliar de cozinha

Entre as ações que daremos continuidade e/ou aprimoramentos estão:

a) Continuidade da captação de recursos através de:

- Organização de eventos (Show de Prêmios, Campanha APAE Noel)
- Elaboração de novos projetos com finalidades diversas;
- Aumentar o número de associados e contribuintes através de campanhas na comunidade feita pela central de doação.
- Comercialização dos produtos confeccionados pelas mães, voluntários e alunos do setor profissionalizante;
- Locação de espaço para propaganda nos muros da instituição;
- Continuidade dos convênios e parceria com órgãos governamentais e não-governamentais;
- Fortalecimento da imagem da instituição, através de marketing interno e externo; Racionalização de consumo de gastos rotineiros e de manutenção.

b) Aperfeiçoar a política de recursos humanos através de:

- Manter transparência na transmissão de informações e comunicações;
- Promover a valorização do profissional;
- Orientação através de consultoria externa.

c) Atualização profissional através de:

- Incentivo aos funcionários para a participação em cursos, especializações, estágios, intercâmbios, nas diversas áreas;
- Incentivar a reflexão constante da prática escolar;
- Oferecer cursos internos de atualização e informação;
- Aquisição de novos livros, equipamentos, materiais pedagógicos;
- Buscar alternativas de adequação para atendimento das diversas deficiências e idades dos alunos.

d) Trabalho com a família - comunidade através de:

- Trabalhos com grupo de pais e mães de acordo com a necessidade;
- Reciclar grupos de mães líderes para oferecer apoio emocional às outras;
- Dar continuidade do trabalho para o envolvimento e participação de pais em conselhos Municipais e outros na comunidade;
- Oferecer através de parcerias, curso de alfabetização e capacitação profissional às famílias dos alunos, objetivando melhorar a qualidade de vida;
- Continuidade do trabalho desenvolvido com os clubes de Mães, Pais e voluntários.

e) Plano financeiro através de:

- Aplicar os recursos financeiros para um orçamento anual viável, vindo estes dos órgãos governamentais: SEED, FNAS, SUS, MEC/FNDE Prefeitura Municipal, e não governamental, comunidade e recursos próprios; para manutenção dos programas pedagógicos, sociais, saúde, pagamento de pessoal, encargos, execução de projetos, reformas, manutenção e despesas diversas.

f) Parcerias:

• **Âmbito Municipal:**

- Comunidade: social e financeira;
- Conselhos Municipais: social e financeira;
- Secretarias do Município: educativo, pedagógico, financeira, social e saúde;
- Prefeitura do Município: financeira, política e educacional;
- Empresas

• **Âmbito Estadual:**

- SEED. Política, financeira e educacional;
- Secretaria da Família e Desenvolvimento Social, política e financeira
- Federação Estadual das APAES: política
- Copel: social e financeira;
- Sanepar: social e financeira

• **Âmbito Nacional:**

- Federação Nacional das APAEs: política;
- FNAS: social, financeiro e política;
- Ministério da Educação/ FNDE- PDDE- financeira-educacional;
- Ministério da Saúde (SUS): financeira – saúde;
- Ministério de Desenvolvimento Social e Combate a Fome: política e social;

g) Da Escola Caviúna:

- Ofertar a Educação básica na Modalidade Educação Especial nas etapas da Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA-Fase I;
- Promover as realizações do atendimento educacional especializado, assegurando recursos e serviços educacionais, a inclusão social, além de articular ações na defesa dos direitos e deveres da pessoa com deficiência intelectual e orientação às famílias;
- Organizar as atividades de trabalhos pedagógicos de acordo com calendário escolar aprovado pelo Núcleo Regional da Educação;
- Basear o trabalho com aluno no Projeto Político Pedagógico revisado, atualizado e aprovado;
- Desenvolver uma dinâmica participativa e incentivar a colaboração de todos na conservação do patrimônio e uso consciente dos bens de consumo;
- Promover a mudança de mentalidade de todos os membros da comunidade escolar para criarmos um verdadeiro espaço de aprendizagem, interação e inclusão social.

Serviço, Projeto, Programa ou Benefício Socioassistencial:

Atendimento de Acolhida e Apoio Sócio-Assistencial

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Família	250 famílias	-Os recursos para execução destas atividades serão provenientes, do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Assistente Social, Psicóloga e outros funcionários quando necessário	Municipal	As famílias dos alunos serão acolhidos, através de atendimentos individuais, onde pretende-se estabelecer a técnica da escuta qualificada e posteriormente receber as informações e orientações necessárias para encaminhá-las as redes de Serviço da Comunidade.

Atendimento Individual ou Pela Equipe

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pessoa com deficiência e suas família	250 famílias	-Os recursos para execução destas atividades serão provenientes: Sistema Único Saúde - SUS e complementados com recursos próprios	Assistente Social, Equipe Pedagógica psicóloga e outros profissionais quando necessário.	Municipal	Através de atendimentos individuais as famílias receberão informações quanto aos direitos da Pessoa com Deficiência e serão orientadas como proceder com a documentação do :Passe livre, carteira de estudante, BPC, isenção de IPTU, IPVA e IPI de carros novos entre outros. Também as famílias receberão orientações quanto ao manejo do filho com deficiência em suas dificuldades a fim de conseguir maior autonomia e independência do mesmo.

Visitas Domiciliares

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Famílias de pessoa com deficiência	250 famílias	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde - SUS e complementados com recursos próprios.	Assistente Social, auxiliar de enfermagem, equipe pedagógica e multidisciplinar	Municipal	Serão realizadas visitas domiciliares às famílias dos alunos recém matriculados para conhecer o local onde os mesmos residem. Também pretende-se visitar as famílias cujos educando estiverem apresentando algum problema de saúde, vulnerabilidade social, ou baixa frequência escolar. Será observado o relacionamento familiar e a pessoa com deficiência em seu contexto familiar, social, comunitário e econômico, a fim de identificar e traçar as melhores formas de atendimento para o aluno/paciente.

Oficinas Produtivas de Artesanato

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Mães e avós de alunos e ex-alunos com deficiência	50 famílias	-Os recursos para execução destas atividades serão provenientes : Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Direção Assistente Social	Municipal	Semanalmente as famílias dos alunos e mães de ex-alunos participarão das atividades de artesanatos em geral. O objetivo será de desenvolver a auto-estima e a descoberta de suas potencialidades a fim de melhorar sua renda familiar. Pretende-se envolver as famílias nos eventos culturais e promoções da Escola.

Clube de Pais

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pais de alunos com deficiência	Indeterminado	-Os recursos para execução destas atividades serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Direção Assistente Social	Municipal	Bimestralmente serão realizadas reuniões para promover maior envolvimento de pais na instituição. Nestes encontros serão planejadas e organizadas promoções e eventos para angariar recursos financeiros à instituição APAE. Os funcionários, o Clube das Voluntarias e o Clube de Mães também serão envolvidos para serem parceiros nas Promoções.

Atendimento Individual e em Equipe para Ex-alunos e suas Famílias

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Ex- alunos com deficiência e famílias	Indeterminado	-Os recursos para execução destas atividades serão provenientes: Sistema Único Saúde - SUS e complementados com recursos próprios.	Direção Assistente Social, Psicóloga,	Municipal	Ex-alunos e suas respectivas famílias poderão buscar o setor de serviço social para informações e orientação, quanto à questão do BPC (benefício do deficiente), inserção no mercado de trabalho, documentos como passe livre, seguro desemprego entre outros assuntos.

Envolvendo as famílias na Escola

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pessoa com deficiência e Famílias	240	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Direção Assistente Social, equipe Pedagógica e multidisciplinar	Municipal	A instituição promove atividades diariamente as famílias envolvendo; eventos culturais, esportivos e promocionais.com objetivo de aproximar mais as famílias no processo educativo de seus filhos através de reuniões e atendimentos individuais.

Terapias Grupais com pessoas com deficiência

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pessoa com deficiência (jovem e adulto)	150	- Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde - SUS e complementados com recursos próprios	Assistente Social, Equipe Pedagógica, psicóloga e outros profissionais quando necessário	Municipal	Mensalmente serão realizadas reuniões com pessoa portadora de deficiência de acordo com os níveis de compreensão, para trabalhar temas variados que venham de encontro com suas reais necessidades. Serão abordados momentos de reflexão sobre seus direitos e deveres buscando maior autonomia, independência e cidadania dos mesmos para sua inserção social.

Reunião com Famílias

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Famílias de pessoas com deficiência	250 famílias	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Direção Assistente Social, equipe pedagógica e professores	Municipal	A instituição oportunizara periodicamente as famílias, reuniões gerais ou setoriais para repassar informações diversas sobre os desafios e conquistas durante o período letivo na escola assim como ter conhecimento do desempenho do filho nas atividades escolares e terapêuticas

Inserção da Pessoa com Deficiência no Mercado de Trabalho

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pessoa com deficiência e suas Famílias	25	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Direção, Coord. Pedagógica Ass. Social, Psicóloga e Professor	Municipal	Os alunos serão treinados através de Oficinas Pedagógicas para adquirir hábitos e atitudes para o trabalho e posteriormente de acordo com suas habilidades e vagas disponíveis serão encaminhados para o mercado de trabalho. As Empresas serão parceiras deste Projeto e as famílias serão orientadas para auxiliar os filhos quanto a suas responsabilidades no trabalho e da permanência no emprego.

Envolvendo a comunidade na Escola

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Voluntarias da comunidade	35	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Assistente Social, Direção e equipe Pedagógica	Municipal	O voluntariado da comunidade prestarão serviços voluntários na entidade. Um grupo de senhoras poderão executar artesanatos mais elaborados e o outro grupo na confecção de estopas. Todos estes produtos serão comercializados na Loja “Toque Especial” cujos recursos financeiros serão utilizados contribuir na manutenção da Escola de um modo geral.

Participação nos Conselhos Municipais

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Pessoa com deficiências e suas famílias e comunidade escolar.	10	-Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios.	Assistente Social, Direção, Coordenação Pedagógica, Psicóloga, Secretária e Professor	Municipal	Para cada Conselho Municipal, será designado um funcionário que deverá representar a APAE. Dentre os conselhos representados serão na área da: Assistência Social; Criança e Adolescência; Deficiente; Educação e Saúde. O Setor de Serviço Social pretende continuar representando a Escola nos Conselhos Municipais da Assistência Social e da Criança e Adolescência. Pretende também inserir os usuários e suas famílias para participarem ativamente nas reuniões, conferências e capacitações.

Atendimento Grupal as Famílias de Alunos Novos

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e/ou estratégias
Famílias de pessoas com deficiência	30 famílias	Os recursos para execução destas atividades serão provenientes, do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementado com recursos próprios.	Assistente Social, Psicóloga, Coordenadora Pedagoga	Municipal	

Articulação em Rede com as Políticas Publica e Serviços Sócio- Assistenciais

Publico Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Participação dos usuários e ou estratégias
Família; Aluno;	250 famílias	- Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde – SUS do Fundo Nacional de Assistência Social, e complementados com recursos próprios	Assistente Social; Psicóloga; equipe Pedagógica; Direção Pedagógica	Municipal	Pretende-se continuar estabelecendo parcerias com a Agência do Trabalhador e articulações com as Secretarias Municipais nas áreas da: Assistência Social, Saúde, Educação, Esporte e Cultura, buscando um trabalho em rede. O objetivo é alcançar maior envolvimento e inclusão da Pessoas com Deficiência na Comunidade.

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE

Projeto Promovendo Qualidade de Vida

1. Descrição Geral do Serviço

O Serviço tem como finalidade de promover autonomia a inclusão social e a melhoria da Qualidade de Vida dos usuários. A intervenção tem como objetivo diminuir a exclusão social tanto do dependente quanto ao cuidador.

O Projeto Promovendo Qualidade de Vida atende atualmente 40 usuários com Deficiência, bem como seus familiares em atividades como reunião de acolhida, palestras, atendimentos individuais, aulas de dança, canto, Libras, dentre outras que vem sendo viabilizadas conforme interesse e demanda dos usuários.

Cada atividade desenvolvida dentre as oficinas visa melhorar a socialização, a integração social visando o desenvolvimento da autonomia e melhoria na qualidade de vida dos usuários e de suas famílias/cuidadores.

2. Objetivo Geral

- Promover Habilitação e Reabilitação da Pessoa com Deficiência, através do Serviço de Proteção Social de Média Complexidade para pessoas com Deficiência e suas Famílias.

3. Objetivos Específicos

- Promover autonomia e melhoria na qualidade de vida das pessoas com deficiência com dependência, seus cuidadores e suas famílias;
- Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços sócio-assistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Promover Apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho;

- Prestar orientações e apoio nas situações de negligência, apoio e maus-tratos;
- Apoiar e fortalecer as famílias no seu papel protetivo, orientando-as na melhor forma de lidar com as dificuldades cotidianas, ampliando sua capacidade de superação de obstáculos, promovendo a autoestima, autonomia e cidadania dos sujeitos envolvidos no processo;
- Estimular a participação dos beneficiários e/ou familiares nas instâncias de controle social, como nas reuniões do Conselho da Pessoa com Deficiência, Conselho Municipal de Assistência Social;
- Atuar na interface das Políticas Públicas, defendendo e lutando para ampliação dos direitos das pessoas com deficiência, inclusive com ações voltadas ao mercado de trabalho;
- Oferecer espaços de interação e integração social com seus pares e com a comunidade, estimulando as relações interpessoais e a sociabilidade;
- Promover a superação das violações de direitos que fragilizam a autonomia e intensificam o grau de dependência dos beneficiários;
- Promover reuniões de equipe para discussão de casos e avaliação do Serviço prestado;

3. Público Alvo

- Pessoas com Deficiência, familiares e ou cuidadores.

4. Capacidade de Atendimento

- 50 usuários

5. Dias e horários de Funcionamento

O Projeto atende de: segunda-feira, quarta-feira e Quinta-feira na modalidade de contraturno, com carga horária de 04 horas nos dias de atendimento.

6. recursos Humanos

Profissional	Carga Horária/Semanal
- 01 Assistente Social	10 horas
-Instrutora dança e outras atividades	24 horas
-Instrutora Karatê	04 horas
-Instrutor de Música	02 horas
- Instrutora de Libras	02 horas

7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

Atividade	Dias que ocorrem/Profissional	Objetivo
Reunião de Acolhida	Quinzenal – Assistente Social	- Consiste numa conversa com os usuários e suas famílias, identificando problemáticas e demandas e realizando os encaminhamentos e orientações que se fizerem necessárias.
Aula de Dança e outras atividades	Segunda-feira e Quinta-feira	- Os usuários inseridos no Projeto terão aulas dança e teatro. Uma iniciação ao conhecimento e percepção corporal, valorizando a autonomia em cena e na vida.
Aula de Canto	Quarta-feira em dois horários: 08h:30 min às 09h:30 min e das 13h:30min às 14h:30m horas	- As aulas de canto/coral aspectos principais de uma aula de canto, como a importância da preparação do nosso instrumento (voz) como exercícios de alongamento, para deixar o corpo bem relaxado, exercícios para respiração, diafragma e sequência vocais utilizando vogais, apesar da complexidade dos termos, é algo feito na prática e os exemplos foram assimilados pela maioria da turma. São trabalhados também trabalho em equipe, amizade e unidade.
Aula de Karatê	Segunda: 07h:30min às 08h:30min e das 14:00 horas às 15:00 horas Quarta: 14:00 horas às 15:00 horas Quinta: das 07h:30 min às 08h:30min	- Tem como objetivo auxiliar os usuários em sua integração à sociedade, aliando os resultados aos benefícios trazidos para a saúde e a qualidade de vida. O esporte tem o potencial de educar para a vida e promover a inclusão social.
Aula de Libras	Quarta: 10h:30min às 11h:30min e das 15h:30 min às 16h:30min	- Objetivo da aula de libras é auxiliar a comunicação dos usuários que possuem além, da deficiência intelectual a deficiência na fala, trabalhando

- Participação em espaços de controle social	- Reuniões Mensais	- Participar como representante nos conselhos de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho da Pessoa com Deficiência. - Promovendo a participação ativa dos usuários nas reuniões.
- Participação em eventos	- Conferência Municipal de Assistência Social	- Promover a participação dos usuários em eventos culturais, esportivos dentro e fora do município, valorizando desta forma as habilidades e o potencial da Pessoa com Deficiência.
- Promoção de Capacitação para as Famílias	Mensalmente	- De acordo com as sugestões e demandas das famílias serão oportunizados cursos de qualificação profissional, passeios, participação em eventos dentre outros.
- Elaboração de documentos, projetos	permanente	- O setor elabora documentos e projetos pertinentes ao Serviço Social.
- Participação em cursos, palestras e cursos	permanente	- O Setor participa de cursos e palestras promovidos pela rede de serviços socioassistenciais a fim ampliar os conhecimentos e dessa forma melhorar o atendimento aos usuários.

ÁREA DA EDUCAÇÃO

ATENDIMENTO PEDAGÓGICO E PROFISSIONAL

COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DE EDUCAÇÃO:

- Direção
- Direção Auxiliar
- Pedagogas
- Secretaria Pedagógica
- Professores
- Atendentes

A área da educação tem suas atividades desenvolvidas na “ Escola Caviúna”. A Proposta Pedagógica da Escola tem como princípio norteador o investimento no processo de aprendizagem e inserção social e educacional das pessoas com deficiência intelectual e múltipla.

Para tanto, metodologias escolhidas para cada faixa etária são:

- **Educação Infantil:** Estimulação essencial (de 0 meses a 3 anos e 11 meses e Pré Escola de 4 a 5 anos e 11 meses). Propostas lúdico pedagógicas, estimulando a socialização, a independência e o desenvolvimento psicomotor do aluno.
- **Ensino Fundamental:** (6 anos a 15 anos e 11 meses). Oferece 2 Ciclos de aprendizagem 1º ciclo 4 etapas (equivalente ao 1 ano) 2º ciclo 6 etapas (equivalente ao 2 ano) com o objetivo de proporcionar aos alunos a liberdade de expressão, desenvolvendo raciocínio, criatividade e compreendendo o processo de leitura e escrita.

Educação de Jovens e Adultos: a oferta de educação de jovens e adultos EJA, corresponde ao 1 ao 5 ano de etapa única, organizada em três áreas de conhecimento, língua portuguesa , matemática, estudo da sociedade e natureza articulada a Educação profissional.cuja a organização compreende três unidades ocupacionais, para estudantes que apresentam habilidades e competências para a realização das atividades propostas: unidade ocupacional de produção e unidade ocupacional de formação inicial.

TRIAGEM E AVALIAÇÃO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para Desenvolvimento e Detalhamento da Ação
Indivíduos portadores de condições específicas, as quais justificam a triagem	Conforme demanda	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios.	Direção Coordenação Pedagógica Equipe multidisciplinar Pessoa com deficiência	Municipal	Individual	<ul style="list-style-type: none">-A triagem é agendada a partir de encaminhamentos médicos, do setor da saúde ou educacional. O contato inicial com os responsáveis é feito com diretora Pedagógica.-No dia agendado o individuo é avaliado por toda equipe técnica.-A equipe técnica se reúne mensalmente pra estudo de caso de cada avaliação.Apresentação de diagnóstico e resultados de cada setor.-Discussão em equipe e direcionamento para o programa de atendimentos se for caso ou não.-Devolutiva á família do Individuo informando o resultados da triagem e posterior orientações caso permaneça para atendimentos na Escola e/ou para outros setores da saúde.-Matricula na Escola e cadastro no SUS.

ATIVIDADE ESPORTIVA EDUCAÇÃO FÍSICA (TORNEIO, JOGOS, OLIMPIADAS, CAMPEONATO)

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Professor Educação Física Alunos Coordenação Pedagógica Atendentes Motorista	Municipal e intermunicipal	Individual ou grupos organizados	-Elaboração de calendário das atividades esportivas a serem realizadas no ano. -Treinamento dos alunos nas diversas modalidades esportivas. -Reunião com Coordenação Educação Física: -Participação de Reuniões com os coordenadores Regionais de Educação Física. -Campeonatos Regionais: -Futebol de Salão, Futebol de Campo, Tênis de Mesa e Atletismo. -Levantamento de custos para participação nos eventos esportivos. -Apresentação dos gastos ao responsável administrativo. -Agendamento do transporte. -Apresentação da avaliação e resultados.

ATIVIDADES DE ARTE (Festivais Nossa Arte, Exposições)

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Professor Arte Alunos Equipe Pedagógica Atendentes Motorista	Municipal e intermunicipal	Individual ou grupos organizados	<p>-Festival Nacional Nossa Arte. Planejamento e organização da participação dos grupos a nível Regional, Estadual e Nacional do evento.</p> <p>-Execução de Projeto - Pedagógico por conteúdo: Escolha do tema em sala de aula com planejamento pedagógico. Treinamento e ensaios. Preparação de materiais Organização das atividades Previsão dos custos e arrecadação de recursos Avaliação dos resultados</p> <p>-Concurso Estadual de Cartazes: Participação de Concursos de Cartazes e cartões Natalinos e outros temas.</p> <p>-Reunião com Coordenadores Regionais: Repasse de Informações e atividades que serão realizadas durante o ano vigente. Avaliação das Atividades realizadas durante o ano.</p> <p>-Atividades Culturais:</p>

						Visitas a museus, exposições de artes plásticas, bibliotecas, recitais, feiras culturais e visitas a pontos históricos da cidade.
--	--	--	--	--	--	---

ATIVIDADES EXTRA CURRICULARES (Passeios, Visitas)

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Alunos Professores Equipe Pedagógica Atendentes Motorista	Municipal e intermunicipal	Grupos organizados	-Desenvolvimento do tema em sala de aula com planejamento pedagógico. Treinamento -Organização das atividades -Previsão dos custos e arrecadação de recursos Avaliação dos resultados

LABORATORIO DE INFORMÁTICA

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Instrutor de informática Professor Equipe Pedagógica Alunos	Municipal	Individual ou grupos organizados	<ul style="list-style-type: none">-Levantamento e apresentação de custos para compras de materiais, jogos, softwares e equipamentos manutenção dos computadores.-Organização dos horários de atendimento.-Atendimento com planejamento pedagógico.-Boletim Informativo: Divulgação ampla das atividades pedagógicas e eventos realizados dentro e fora da escola.-Realimentação do site da APAE.-Viabilizar vídeos ou documentários institucionais demonstradores da função exercida pela APAE a comunidade.-Elaborar vídeo Institucional para divulgar o trabalho na Semana nacional da pessoa com deficiência intelectual e múltipla.

EXECUÇÃO DE PROJETOS

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	20	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Direção Equipe pedagógica Técnicos Administrativo Presidente	Municipal	Grupos organizados	Elaboração e apresentação de projetos. Reunião com responsável da administração para direcionamento e definição da fonte de recursos. Aquisição dos equipamentos ou materiais. Prestação e apresentação de gastos e bens adquiridos.

ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO A DOMICÍLIO

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	20	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de	Professor Equipe Pedagógica Outros profissionais quando for necessário	Municipal	Individual	-Planejamento e elaboração de atividades Agendamento e solicitação de transporte -No ambiente familiar, a família recebe orientações na área pedagógica e de saúde quando necessário pela pedagoga ou técnica clínica.

		recursos para Convênios e ou recursos próprios				
--	--	--	--	--	--	--

EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação.
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	90	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Professor Pedagogo Assistente Social Alunos Psicóloga.	Municipal	Grupos organizados	<p>-Orientação e implementação de novas técnicas para área:</p> <p>- Orientar os alunos com deficiência mental e múltiplas através das técnicas pedagógicas sobre a unidade ocupacional de produção e formação inicial</p> <p>Acompanhamento de alunos no mercado de Trabalho:</p> <p>- Visitas as empresas.</p> <p>Convênios com empresa/ Escola.</p> <p>-Acompanhamento do processo de contratação, coleta de dados e documentos necessários para inserção do aluno no mercado de trabalho, bem como visitas ao local para melhor adaptação, produção e conduta no âmbito do trabalho.</p>

AUTODEFENSORIA

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação.
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	08	O recurso para execução desta atividade será com recursos próprios	Alunos Auto-defensores Professora Pedagoga	Municipal	Grupos organizados.	-Participar das reuniões de conselhos e eventos locais para o qual forem convidados. Participar de reuniões e eventos regionais e locais.

SEMANA NACIONAL DA PESSOA COM DEFICIENCIA INTELECTUAL E MULTIPLAS

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	O recurso para execução desta atividade será com recursos próprios	Responsável por cada setor	Municipal	Grupos organizados	-Fazer ampla divulgação no período de 21 a 28 de agosto/2020 sobre os direitos da pessoa com deficiência por meio de palestras, oficinas, informativos, divulgação em jornais e televisão.

INSERÇÃO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA NO MERCADO DE TRABALHO

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	90	O recurso para execução desta atividade será com recursos próprios	Professor Equipe Pedagógica Equipe multidisciplinar	Municipal	Individual	-Os alunos são treinados para adquirir hábitos e atitudes para o trabalho e posteriormente são encaminhados para o mercado de trabalho, cujas empresas são parceiras da instituição.

REUNIÕES COM AS FAMÍLIAS

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	O recurso para execução desta atividade será com recursos próprios	Direção Equipe Pedagógica Equipe multidisciplinar Famílias	Municipal	Individual ou grupo	As famílias participam periodicamente de reuniões para receber informações gerais sobre a escola e desempenho do filho nas atividades escolares e terapêuticas.

MATERIAIS PEDAGOGICOS E ADAPTADOS

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Responsável por cada setor	Municipal	Individual ou em grupo.	Cada profissional em seu respectivo setor, baseado no conhecimento e planejamento de atendimentos listam os materiais e equipamentos necessários para proporcionar o melhor possível na área da atuação visando o pleno desenvolvimento de habilidades e qualidades de vida dos alunos com deficiências Levantamento de custos para apresentação ao setor administrativo Cotação de preços Compra de materiais Prestação de contas

ALIMENTAÇÃO

Público Alvo	Capacidade de Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos com deficiência Intelectual e múltiplas	250	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Professores Atendentes Enfermeira	Municipal	Individual ou grupo	Fonte de recurso para compra de alimentos Manter um local adequado: cozinha e refeitório Oferecerá diariamente refeição balanceada

AREA DE SAÚDE

ATENDIMENTO CLINICO - AMBULATORIAL EQUIPE MULTI PROFISSIONAL

COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DE SAUDE

- 1 PSQUIATRA
- 1 NEUROLOGISTA
- 1 ODONTOLOGO
- 2 TERAPEUTAS OCUPACIONAIS
- 2 FISIOTERAPEUTAS
- 2 FONOAUDIOLOGAS
- 1 ASSISTENTE SOCIAL
- 1 AUXILIAR DE ENFERMAGEM
- 2 PSICÓLOGAS

PROGRAMA: TRIAGEM E AVALIAÇÃO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos	Abrangência Territorial	Forma de Atendimento	Forma de Participação dos Usuários e /ou Estratégias Utilizadas
Indivíduos portadores de condições específicas as quais justificam a triagem	Visa atender a demanda em media 8 avaliações / mês	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissionais indivíduos e família.	Municipal	Ambulatorial individual	<ul style="list-style-type: none">- Atraves dos encaminhamentos e/ou relatórios oriundos das redes publicas e privadas de saúde e educação.- Agendamento de triagem- Avaliação individual pelo profissional de cada um dos setores que compõem o setor clinico- Posterior discussão do caso.- Devolutiva às famílias e elaboração de relatório multiprofissional.

REUNIÃO DE TÉCNICOS

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de Atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Indivíduo da comunidade que passaram pela triagem	10 reuniões no ano ou conforme necessidade.	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissional	Municipal	-----	-As reuniões acontecem segundo um cronograma pré estabelecido, são discutidos os casos que passaram por triagem e avaliação. Cada técnico relatará o parecer específico da área para que se defina a necessidade e o trabalho a ser desenvolvido, visando a reabilitação do paciente. -Serão discutidos os casos de pacientes/ alunos conforme a necessidade.

GRUPO DE ESTUDO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Detalhamento da ação estratégica e forma a de desenvolvimento
Paciente/aluno	400 encontros ano	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de	Equipe multiprofissional	Municipal	-----	A equipe técnica se reúne para estudos de casos solicitados por um técnico ou mais. O estudo se compõe de pesquisa e discussão da síndrome apresentada, das alterações encontradas, resultados de exames, laudos, etc.

		recursos para Convênios e ou recursos próprios				- Discussão de portarias, normas, diretrizes relacionadas ao atendimento SUS
--	--	--	--	--	--	--

ATENDIMENTO EM SALA PARA APOIO PEDAGÓGICO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Alunos e professores	181 alunos	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	-Equipe multiprofissional -Professor e atendente	Municipal	-individual ou equipe	O atendimento clínico ocorrerá como uma extensão à sala de aula visando complementar e otimizar as atividades pedagógicas com o objetivo de atingir maior êxito no desenvolvimento global do paciente/aluno

ATENDIMENTO INDIVIDUAL CLÍNICO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/alunos Inseridos no atendimento clínico e ambulatorial	1994 procedimentos mês	Os recursos para execução desta atividade serão provenientes: Sistema Único Saúde - SUS e complementados com recursos próprios	Equipe multiprofissional 1 Família e aluno	Municipal	Ambulatorial Individual ou em grupos	Os atendimentos clínicos ambulatoriais são agendados pelos responsáveis do setor; acontecem em gabinete ou consultório e limitados a 20 procedimentos / mês por paciente e tem duração de 30 min.

PARCERIA COM ORGÃOS MUNICIPAIS PARA A INCLUSÃO NOS PROGRAMAS EXISTENTES NO MUNICÍPIO EM RELAÇÃO A MANUTENÇÃO DA SAÚDE E PREVENÇÃO.

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
---------------------	----------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---

Comunidade	Conforme demanda	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissional e Secretaria de Saúde	Municipal	Palestras participação no conselho de saúde, inclusão e programas de imunização e prevenção	Participação em eventos sobre prevenção de doenças. Colaboração e participação nas campanhas de vacinação. Projeto Prevenção de Deficientes através de palestras nas escolas distribuição de folhetos, visitas as UBS e hospitais para incentivar o encaminhamento para avaliação de casos com histórico e alterações que possam levar a deficiência. Encaminhamento do aluno adolescente e adulto para os programas de prevenção de DSTs se é gravidez precoce bem como orientação as suas famílias Parceria com a Secretaria de Saúde bucal no programa de prevenção de cáries e doença periodontal na escola.
------------	------------------	---	--	-----------	---	--

ATENDIMENTO EM EQUIPE

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/aluno	181 alunos	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissional e paciente/aluno	Municipal	Individual	O atendimento é pré-agendado e planejado pela equipe multiprofissional; terão como objetivo a otimização da intervenção multiprofissional nesses casos em específico.

ENCAMINHAMENTO PARA EXAMES ESPECIALISTAS E OUTRAS INSTITUIÇÕES

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/aluno	181 alunos	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissional	Municipal	Individual através de encaminhamento referenciado	<ul style="list-style-type: none">- Será dado esclarecimento e orientações ao responsável pelo paciente/aluno- Encaminhamento referenciado-Discussão em equipe e direção de atendimentos-Solicitação de relatórios e laudos para conhecimento de diagnóstico e resultado, bem como orientações de condutas.-Contatos telefônicos com médicos e Laboratórios e hospitais regionais.

MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSARIOS PARA DESENVOLVIMENTO DO TRABALHO DOS SETORES

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/aluno	181 alunos	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Técnicos responsáveis pelo setor envolvido no projeto.	Municipal	-----	<ul style="list-style-type: none">- De acordo com a função, cada profissional receberá materiais e equipamentos necessários, a fim de complementar a atuação profissional, viabilizando e proporcionando atendimento atualizado e adequado.- Equipamento de tecnologia assistiva (locomoção e AVDs); testes psicométricos; Testes fonoaudiológicos; softwares; literatura especializada de apoio, brinquedos educativos apropriados para cada faixa etária do desenvolvimento infantil.

ELABORAÇÃO DE PROJETOS DIVERSOS PARA OBTENÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/aluno	181 alunos	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	O responsável administrativo presidente e o profissional responsável pelo Projeto	Municipal	-----	-Será realizado um levantamento das demandas de cada setor clínico; -Elaboração e apresentação de projetos -Processo de licitação

CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO EXTERNO E INTERNO

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento
Técnicos professores funcionários profissionais de áreas afim atuantes no município.	Média de 5 por ano	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Técnicos professores presidente profissionais de áreas afins.	Municipal	- Palestras capacitação e treinamentos	-Organização de agenda local, materiais e equipamentos necessários. - Escolha do tema conforme a necessidade apresentada.

ORIENTAÇÃO INDIVIDUAL DOMICILIAR

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Paciente/aluno	Conforme demanda	Os recursos para execução destas atividades dependerá da disponibilidade de variadas fontes de recursos para Convênios e ou recursos próprios	Equipe multiprofissional	Municipal.	- domiciliar	Estratégia e forma de aplicação: - agendamentos e solicitação de transporte. - planejamento e elaboração de orientação para o trabalho a ser realizado em casa pelo responsável.

PARTICIPAÇÃO EM CURSO/CONGRESSO/PÓS

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
---------------------	----------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---

Equipe multiprofissional	De acordo com as programações.	Os recursos para execução destas atividades serão provenientes: recursos externos e recursos próprios	Equipe multiprofissional	Institucional, nacional e internacional	-----	<ul style="list-style-type: none"> - Realizarão cursos de capacitação, aprimoramento e especialização, bem como será dada continuidade aos cursos em andamento. - Solicitação de contra partida de custos - Organização da disponibilidade financeira e agenda - Participação em palestras e eventos pertinentes ao trabalho desempenhado por cada área.
--------------------------	--------------------------------	---	--------------------------	---	-------	--

TRABALHO EM REDE COM A SECRETARIA DE SAÚDE

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
Pacientes/alunos	Comunidade escolar	Os recursos para execução destas atividades serão provenientes: recursos próprios	Técnicos institucionais técnicos e funcionários Secretária Municipal da Saúde e presidência.	Municipal	- Individual e/ou grupo	-Realizar ações conjuntas com a secretaria de saúde -Reunião com técnicos da Secretaria de Saúde a fim de discutir casos e contribuir com o adequado planejamento e atendimento de pessoas com deficiência ou atraso no desenvolvimento neuropsicomotor.

ORIENTAÇÃO ÀS FAMILIAS

Público Alvo	Capacidade De Atendimento	Recurso Financeiro a ser Utilizado	Recursos Humanos Envolvidos	Abrangência Territorial	Forma de atendimento	Estratégia para desenvolvimento e detalhamento da ação
---------------------	----------------------------------	---	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------	---

Pacientes/alunos e famílias	181 alunos	Os recursos para execução desta atividade serão provenientes de Recursos próprios	-Equipe multiprofissional	-Municipal	-Reuniões - Palestras - endimentos Individuais -Grupos terapêuticos e de orientação	-Avaliação das necessidades -Contato com as famílias e solicitação para comparecimento na escola - Orientações verbais e/ou por escrito - Grupos de apoio para envolver as famílias no trabalho e fortalecer vínculos. - Treinamentos com responsáveis pelos cuidados da pessoa com deficiência para continuidade e manejo em casa.
-----------------------------	------------	---	---------------------------	------------	--	---